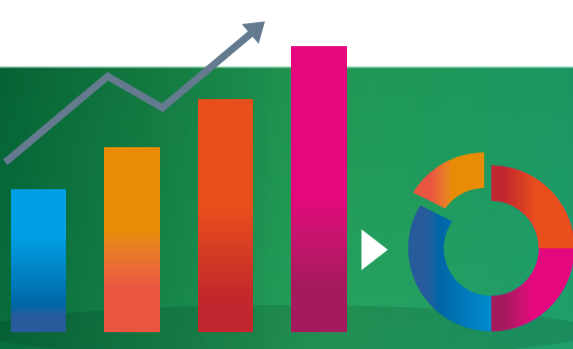


Meetplan

het monitoren en evalueren van uitkomsten






Bekijk [hier](#) de instructiefilm over het maken van een meetplan.

Een goed meetplan bestaat uit proces- en uitkomstdoelen en is de basis voor het monitoren en evalueren van de interventie(s).

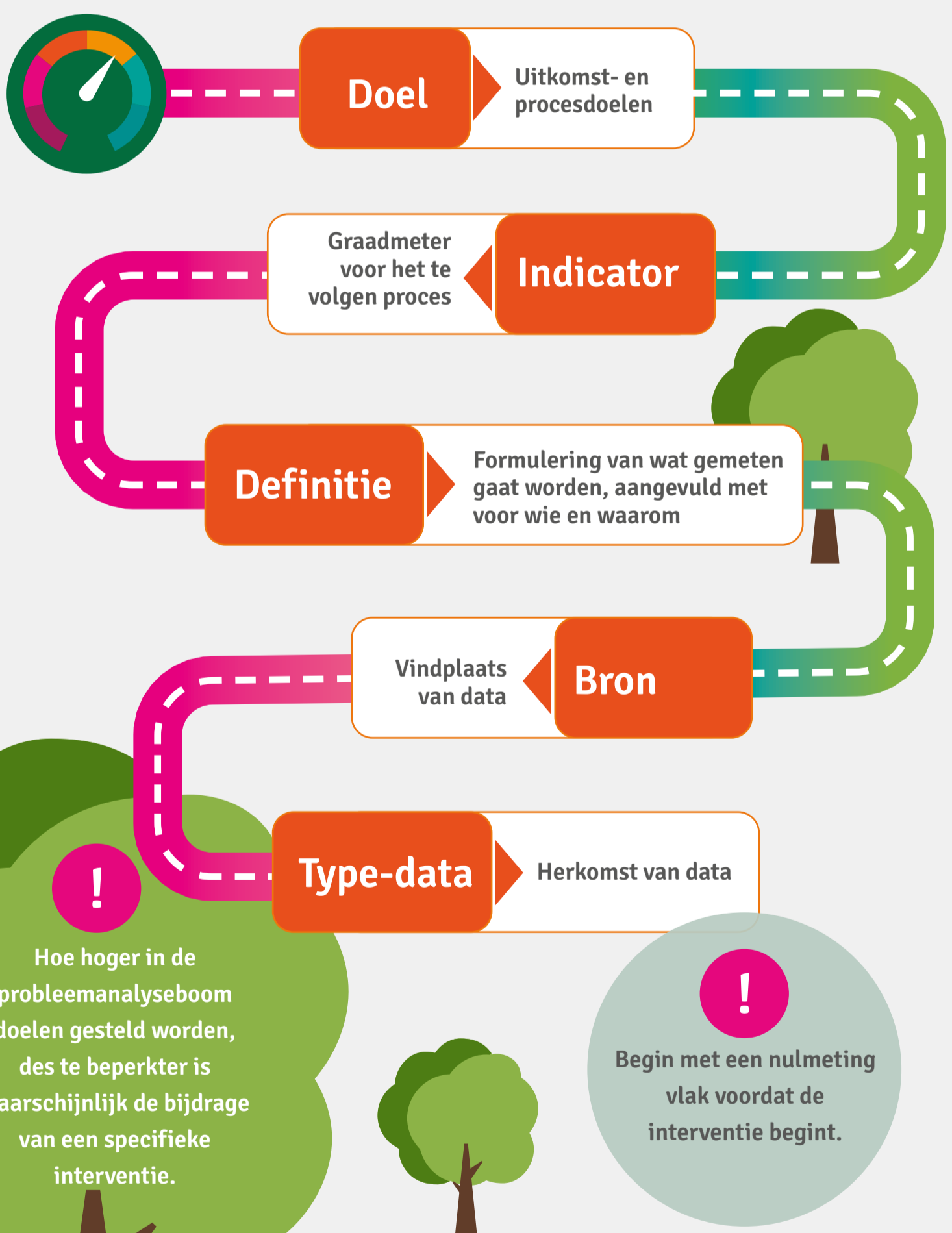


Een goed meetplan:

-  Geeft inzicht op het proces van data verzamelen, bewerken, analyseren, visualiseren en communiceren.
-  Vergroot de kans op het succesvol implementeren en borgen van een interventie.
-  Is een krachtig gespreksinstrument.

Zelf aan de slag?

Een meetplan bestaat uit het opstellen van doelen, indicatoren koppelen aan doelen en indicatoren operationaliseren naar data. Uitkomsten kunnen gemeten worden middels een enquête, interviews, groepsgesprek of middels openbare of besloten data. Nu wordt duidelijk of de gestelde doelen behaald zijn.



Kijk [hier](#) voor voorbeelden van meetplannen en klik [hier](#) voor een format waarmee je een meetplan kunt opstellen.

Wil je aan de slag met informatiemanagement?
Neem dan contact op met één van [de adviseurs in jouw regio](#)